

Государственное общеобразовательное учреждение Ярославской области
«Центр помощи детям»

Номер документа	Дата
01-06/ 185	12.11.2018

ПРИКАЗ

О подготовке и проведению итогового сочинения (изложения)

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 г. № 1400, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» № 923 от 05.08.2014 года и на основании письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.10.2018 г. № 10-875, приказ департамента образования Ярославской области «Об утверждении Памятки о порядке проведения итогового сочинения (изложения) в 2018-2019 учебном году» от 26.09.2018 года № 370/01-04

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в ГОУ ЯО «Центр помощи детям» Школы дистанционного обучения (Приложение 1).
2. Сформировать состав комиссий образовательной организации по:
 - по проведению итогового сочинения (изложения);
 - по проверке итогового сочинения (изложения). (Приложение 2).
3. Назначить Глазову О.В., методиста, ответственным за:
 - 3.1. ознакомление под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения);
 - 3.2. ознакомление под подпись специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), о порядке проведения и проверке итогового сочинения (изложения) на территории субъекта Российской Федерации, а также изложенном в методических материалах Рособнадзора, рекомендуемых к использованию при организации и проведении итогового сочинения (изложения);
 - 3.3. предоставление сведений для внесения в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования;

3.4. информационное сопровождение учащихся 11-х классов и их родителей (законных представителей);

3.5. изменение текущего расписания занятий 05.12.2018 года в день проведения итогового сочинения (изложения) (Приложение 3);

3.6. обеспечение участников итогового сочинения орфографическими словарями, участников итогового изложения орфографическими и толковыми словарями при проведении итогового сочинения, изложения.

4. Назначить Корикову И.А. , руководителя структурного подразделения «Отдел технической поддержки» ответственной за:

4.1. обеспечение технической поддержки проведения и проверки итогового сочинения (изложения);

4.2. получение тем сочинений (текстов для изложений) и обеспечение информационной безопасности.

5. Назначить комиссию по проверке итогового сочинения (изложения) ответственной за:

5.1. организацию проверки итогового сочинения (изложения) в соответствии с критериями оценивания итогового сочинения (изложения);

5.2. организацию повторной проверки итогового сочинения (изложения) обучающихся по поручению органов исполнительной власти.

6. Назначить Набиеву Н.А., Полякову И. В., Смирнову Л.Л., учителей русского языка и литературы, ответственными за подготовку учащихся 11-х классов к итоговому сочинению (изложению).

7. Оказывать психологическую помощь учащимся 11-х классов при подготовке к итоговому сочинению (изложению) Гариной Е. А., педагогу-психологу.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности директора



Е. Н. Шипкова

УТВЕРЖДАЮ
Приложение 1
к приказу 01-06/185 от 12.11.2018
Исполняющий обязанности директора

Е.Н. Шипкова



План мероприятий по подготовке к проведению итогового сочинения (изложения)
в ГОУ ЯО «Центр помощи детям» Школа дистанционного обучения в 2018 – 2019 году

№ п/п	Мероприятие	Срок проведения	Ответственный
I. Организационные мероприятия			
1	Формирование и утверждение состава комиссий по —проведению итогового сочинения (изложения); — проверке итогового сочинения (изложения).	12.11.2018	Е.Н. Шипкова, и.о. директора
2	Назначение ответственных за: —ознакомление под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения) —информирование специалистов привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения) с Методическими рекомендациями по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) Рособнадзора —организацию работы по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения); —организацию работы по подготовке учащихся 11-х классов к итоговому сочинению (изложению); —подготовку учащихся 11-х классов к итоговому сочинению (изложению); —обеспечение психологической помощи при подготовке к итоговому сочинению (изложению); —методическое сопровождение педагогов, участвующих в проверке итогового сочинения (изложения);	Ноябрь	Е.Н. Шипкова, и.о. директора, Корикова И.А., руководитель технического отдела, Глазова О.В., методист Гарина Е. А., педагог-психолог Камкина М. Н., классный руководитель, учителя русского языка и литературы: Набиева Н.А. Полякова И. В., Смирнова Л.Л.

	<ul style="list-style-type: none"> —информационное сопровождение учащихся 11-х классов и их родителей (законных представителей); —информационно-технологическое сопровождение подготовки и проведения итогового сочинения (изложения); —регистрацию обучающихся на участие в итоговом сочинении (изложении), сбор заявлений и согласий на обработку персональных данных; —печать бланков итогового сочинения (изложения) —передачу материалов итогового сочинения, в места, определенные органами исполнительной власти; —подготовку школьных помещений, задействованных в день проведения итогового сочинения (изложения). 		
3	Сбор заявлений учащихся, сдающих итоговое сочинение (изложение), и согласий на обработку персональных данных	16.11.2018	Глазова О.В., методист
4	Регистрация обучающихся для участия в итоговом сочинении (изложении), сбор заявлений и согласий на обработку персональных данных	21.11.2018	Глазова О.В., методист
5	Определение аудиторий, которые будут задействованы в день проведения итогового сочинения (изложения)	Ноябрь	Глазова О.В., методист
8	Подготовка школьных помещений, задействованных в день проведения итогового сочинения (изложения)	05.12.2018	зам. директора по ХЧ
9	Подготовка орфографических словарей и толковых словарей (на изложение)	Ноябрь	Глазова О.В., методист
10	Проведение педагогического совета по допуску учащихся к итоговому сочинению (изложению)	22.11.2018	Е.Н. Шипкова, и.о. директора
II. Методическое сопровождение			
1	Участие в областных, городских и школьных совещаниях, семинарах по подготовке, проведению и проверке итогового сочинения (изложения)	Октябрь-ноябрь	ИРО, ГЦРО, администрация школы
2	Подготовка материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками итогового сочинения (изложения) и лицами, привлекаемыми к проведению и проверке итогового сочинения (изложения)	Ноябрь	Глазова О.В., методист
3	Заседание методического объединения для учителей русского языка и литературы.	Октябрь, ноябрь	Руководитель МО,

	<ul style="list-style-type: none"> —методика подготовки обучающихся к итоговому сочинению (изложению); —критерии оценивания итогового сочинения (изложения); —анализ результатов итогового сочинения (изложения) 		учителя русского языка и литературы
4	Создание банка методических материалов по подготовке обучающихся к итоговому сочинению (изложению)	В течение года	Руководитель МО, учителя русского языка и литературы
5	Корректировка реализуемых рабочих программ по предметам «Русский язык» и «Литература» с учетом методических рекомендаций по подготовке обучающихся к итоговому сочинению (изложению)	В течение года	Руководитель МО, учителя русского языка и литературы
6	Обучение лиц, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения): <ul style="list-style-type: none"> —инструктаж членов комиссии по проведению итогового сочинения (изложения); —инструктаж членов (экспертов) комиссии, участвующих в проверке итогового сочинения (изложения); —инструктаж технического специалиста 	Ноябрь	Глазова О.В., методист
7	Подготовка инструкций: <ul style="list-style-type: none"> —для участника итогового сочинения (изложения), зачитываемая членом комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) в учебном кабинете перед началом проведения итогового сочинения (изложения); —для технического специалиста по получению комплектов тем итогового сочинения; —для участника итогового сочинения к комплекту тем итогового сочинения (изложения); —для участника итогового изложения к тексту для итогового изложения. 	Ноябрь	Глазова О.В., методист
III. Информационное обеспечение подготовки и проведения итогового сочинения (изложения)			
1	Публикация нормативных и распорядительных документов, регламентирующих подготовку и проведение итогового сочинения (изложения) на официальном сайте ОУ	В течение года	Глазова О.В., методист, Корикова И.А., руководитель тех. отдела
2	Организация информирования педагогов, обучающихся и их родителей (законных	Октябрь-ноябрь	Глазова О.В., методист,

	<p>представителей) по процедуре проведения итогового сочинения (изложения):</p> <ul style="list-style-type: none"> — О нормативно-правовых документах, регламентирующих проведение итогового сочинения (изложения); — Об особенностях формулировок тем итогового сочинения и особенностях текстов для итогового изложения; — О критериях оценивания итогового сочинения (изложения); — О порядке, сроках и месте проведения итогового сочинения (изложения); — О сроках и порядке подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении); — О правилах заполнения бланка регистрации и бланка записи участников итогового сочинения (изложения) 		<p>классный руководитель 11-го класса Камкина М. Н., руководитель МО И.В. Полякова</p>
3	Ученические собрания «Информирование выпускников о результатах проведения итогового сочинения (изложения)»	Декабрь	учителя русского языка, классный руководитель 11-го класса
4	Родительское собрание «Информирование родителей (законных представителей) о результатах проведения итогового сочинения (изложения)»	Декабрь	Глазова О.В., методист, учителя русского языка, классный руководитель 11-го класса
IV. Контроль за ходом подготовки и проведения итогового сочинения (изложения)			
1	Обеспечение контроля за соблюдением нормативно-правовых актов, регламентирующих проведение итогового сочинения (изложения)	Октябрь-декабрь	Е.Н. Шипкова, и.о. директора
2	Контроль за соблюдением информационной безопасности при подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) на этапах: <ul style="list-style-type: none"> — отправки сведений из ОУ в РЦОИ и ДО; — регистрации заявлений выпускников; — проведения итогового сочинения (изложения); — проверки итогового сочинения (изложения) и внесения оценки в оригиналы бланков; — отправки бланков итогового сочинения (изложения) 	Октябрь-декабрь	Е.Н. Шипкова, и.о. директора, Глазова О.В., методист
3	Проверка состояния информационного обеспечения подготовки и проведения	Сентябрь-ноябрь	Глазова О.В., методист

	итогового сочинения (изложения): —сайт ОУ, —протоколы родительских собраний; —журналы инструктажей выпускников; —журналы инструктажей педагогических работников		
4	Проверка готовности школы к проведению итогового сочинению (изложению)	04.12	И.о. директора Е.Н. Шипкова
5	Контроль за обеспечением: —порядка проведения итогового сочинения (изложения); —проверки итогового сочинения (изложения)	5.12 6.12	И.о. директора Е.Н. Шипкова
V. Анализ работы по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения)			
1	Заседание методического объединения и администрации «Анализ результатов итогового сочинения (изложения)»	Декабрь	Е.Н. Шипкова, и.о. директора, Глазова О.В., методист, Полякова И.В., руководитель МО

УТВЕРЖДАЮ
Приложение 2
к приказу 01-06/185 от 12.11.2018
Исполняющий обязанности директора

Е.Н. Шипкова



Состав комиссий образовательной организации:

1. Комиссия по проведению итогового сочинения (изложения):	Шипкова Е.Н., исполняющий обязанности директора	руководитель ПП по адресу: г. Ярославль, ул. Юности, 15
	Гоголева М.Ю., методист	руководитель ПП по месту жительства обучающегося адресу: г. Тутаев, ул. Моторостроителей, , д. 45, кв 2
	Глазова О.В., методист	организатор вне аудитории
	Корикова И.А., руководитель технического отдела	технический специалист
	Корнева Н.Ю., учитель начальных классов	организаторы в аудитории
	Фролова Н. М., учитель физики	организаторы в аудитории
	Кротова Н. А., учитель начальных классов	организаторы в аудитории
	Румянцева Н. А., учитель иностранного языка	организаторы в аудитории
	Цешнатий О.М., учитель начальных классов	организаторы в аудитории
	Родикова А.В., учитель математики	организаторы в аудитории
	Репкина В.В., учитель физической культуры	ассистент обучающегося с ОВЗ
	Мельникова Н.В., учитель начальных классов	ассистент обучающегося с ОВЗ
	Ерохин А.В., учитель истории и обществознания	дежурный вне аудитории
2. Комиссия по проверке итогового сочинения (изложения)	Ковалева Е.Д., учитель технологии	дежурный вне аудитории
	Пискун Н.В., медицинская сестра	
	Богомолова В. А., учитель русского языка и литературы.	
	Камкина М.Н., учитель русского	

языка и литературы
Касумова М. В., учитель русского
языка и литературы

УТВЕРЖДАЮ
Приложение 3
к приказу 01-06/185 от 12.11.2018
Исполняющий обязанности директора

.Н. Шипкова



График учебного процесса на 5 декабря 2018 г.

№ п/п	Ф. И. ученика	Предмет	Дата отработки	Время
1	Елагина Анна	Литература	11.12	12.00
		Технология	13.12	14.00
		Биология	14.12	14.00
		География	12.12	15.00
2	Смолин Максим	Математика (2 урока)	10.12	13.00
			14.12	15.00
		Английский язык	10.12	12.00
	Физика	13.12	15.00	
3	Чебурахин Дмитрий	Информатика	12.12	8.00
		Биология	11.12	9.00
		Английский язык	13.12	9.00