

Рассмотрено на собрании
трудового коллектива
Протокол № 52 от 29.08.2014 года

УТВЕРЖДАЮ
Приложение
к приказу № 01-06/104 от 29.08.2014
Директор Центра *Иванова*
Т.А. Иванова



**Положение
о структурном подразделении «Школа дистанционного обучения»
ГОУ ЯО «Центр помощи детям»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Школа дистанционного обучения (далее - Школа) является структурным подразделением ГОУ ЯО «Центр помощи детям».

1.2 Правовой основой деятельности Школы являются Конституция Российской Федерации, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты Министерства образования и науки Российской Федерации, Типовые положения, законы и иные нормативные правовые акты Ярославской области и Устав организации.

1.3 Основными целями деятельности и образовательного процесса Школы является обеспечения государственных гарантий прав на образование детей-инвалидов, нуждающихся в индивидуальном обучении на дому по состоянию здоровья, (далее учащиеся) на получение общедоступного и бесплатного общего образования с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с единым федеральным государственным образовательным стандартом.

1.4 Для достижения поставленных целей Школа:

— предоставляет образовательные услуги детям-инвалидам, нуждающимся в индивидуальном обучении на дому по состоянию здоровья по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего образования для учащихся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития);

— создает условия детям-инвалидам, нуждающимся в индивидуальном обучении на дому по состоянию здоровья для реализации гражданами РФ гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного общего образования. Обучение осуществляется дистанционно с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.5 ГОУ ЯО «Центр помощи детям» реализует обучение с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий детей-инвалидов, нуждающихся в индивидуальном обучении на дому по состоянию здоровья, по двум моделям:

- модель 1. Дистанционное образование детей-инвалидов, нуждающихся в индивидуальном обучении на дому по состоянию здоровья осуществляет и

обеспечивает предоставление всех предметов учебного плана в дистанционном режиме ГОУ ЯО «Центр помощи детям»;

- модель 2. Индивидуальное обучение детей-инвалидов нуждающимся в индивидуальном обучении на дому по состоянию здоровья с использованием дистанционных образовательных технологий осуществляется ГОУ ЯО «Центр помощи детям» и образовательной организацией в контингенте, которого числится ребёнок.

1.6 Участниками правовых отношений при организации обучения являются: дети-инвалиды, нуждающиеся в индивидуальном обучении на дому по состоянию здоровья по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего образования для учащихся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития); Департамент образования Ярославской области; ГОУ ЯО «Центр помощи детям».

1.7 Действие настоящего Положения распространяется на учащихся граждан Российской Федерации или имеющих вид на жительство на территории Российской Федерации и проживающих постоянно или временно на территории Ярославской области.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Образовательный процесс в школе осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписаниями занятий.

Учредитель не вправе изменять учебный план и учебный график организации после их утверждения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.2. Обучение и воспитание в организации ведутся на русском языке.

2.3. Обучение учащихся осуществляется с согласия родителей (законных представителей), при наличии заключения об установлении инвалидности, справка врачебной комиссии медицинской организации о необходимости обучения на дому с учётом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, индивидуальной программы реабилитации ребёнка - инвалида, разрабатываемой федеральным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - рекомендации специалистов).

2.3.1. Прием учащихся в школу на обучение по общеобразовательным программам осуществляется следующим образом:

1) В организацию принимаются дети с 6 лет 6 месяцев.

2) Зачисление учащихся в школу производится на основании приказа руководителя организации.

3) Зачисление учащихся в школу осуществляется по личному заявлению их родителей (законных представителей) с приложением следующих документов:

- документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законного представителя);
- оригинал и ксерокопия свидетельства о рождении ребенка (если ребенок достиг 14-летнего возраста, оригинал и ксерокопию паспорта) ;
- оригинал и ксерокопия свидетельства о регистрации обучающегося по месту жительства;
- направление Учредителя;

- медицинская карта ребёнка;
- справка МСЭ об установлении инвалидности;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
- справка ВК медицинской организации о необходимости обучения на дому;
- индивидуальная программа реабилитации ребенка-инвалида.

4) лицо, достигшее 14-летнего возраста, может подать документы на зачисление самостоятельно.

5) Класс-комплект - это один ученик, работающий по индивидуальному учебному плану и программе, согласно постоянному расписанию. Количество классов-комплектов определяется по согласованию с Учредителем.

б) Условия, при которых учащиеся не могут быть приняты в школу:

- наличие противопоказаний по состоянию здоровья ребенка-инвалида;
- умственная отсталость (легкой, умеренной, тяжелой и глубокой степени); нарушения поведения;
- отсутствие линий связи, необходимых для подключения автоматизированного рабочего места к сети Интернет, в месте проживания ребенка-инвалида;
- отсутствие у организации специального оборудования, обеспечивающее обучение детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.3.2. При приеме гражданина в школу последнее обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с уставом организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации организации, основными образовательными программами, реализуемыми организацией, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.4. Образовательная организация реализует следующие образовательные программы для детей-инвалидов, нуждающихся в индивидуальном обучении на дому по состоянию здоровья:

1) по основным образовательным программам общего образования:

- начальное общее образование;
- основное общее образование;
- среднее общее образование.

2) по адаптированным образовательным программам общего образования для учащихся с ограниченными возможностями здоровья (слепых, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития):

– адаптированным образовательным программам начального общего образования для учащихся с ограниченными возможностями здоровья (слепых, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития);

– адаптированным образовательным программам основного общего образования для учащихся с ограниченными возможностями здоровья (слепых, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития);

– адаптированным образовательным программам среднего общего образования для учащихся с ограниченными возможностями здоровья (слепых, с нарушением опорно-двигательного аппарата).

2.5. В организации учащиеся обучаются по индивидуальным учебным планам.

2.6. Организация образовательного процесса регламентируется:

- индивидуальным учебным планом учащегося;

- расписанием занятий;
- годовым календарным учебным графиком;
- рабочими программами по предметам учебного плана на основании основных образовательных программ общего образования, адаптированных образовательных программ общего образования для учащихся с ограниченными возможностями здоровья (слепых, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития) с учетом индивидуальных особенностей.

Индивидуальный учебный план учащегося должен отвечать требованиям государственных образовательных стандартов и включать все предметы учебного плана образовательного учреждения соответственно приказу Департамента образования Ярославской области «О примерном учебном плане для организации получения образования детьми-инвалидами, нуждающимися в обучении на дому с использованием дистанционных образовательных технологий».

Индивидуальный учебный план для учащегося разрабатывается на основе учебного плана, реализуемого в образовательном учреждении, утверждается приказом образовательной организации.

2.7 Воспитательная, коррекционно-развивающая работа с учащимися и внеурочная деятельность может осуществляться индивидуально или в малых группах (до 5 человек) с применением телекоммуникационных технологий.

2.8. Порядок и основания отчисления учащихся.

Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

1) при получении основного общего образования или среднего общего образования;

2) по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3) в связи с достижением совершеннолетия при наличии заявления учащегося;

4) в связи с осуждением несовершеннолетнего к наказанию, исключающему возможность продолжения обучения, в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу.

5) по согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и Учредителя, учащийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить организацию до получения общего образования.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) учащегося, оставившего организацию до получения основного общего образования, и Учредителем в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения.

6) по решению педагогического совета организации за совершенные неоднократно грубые нарушения устава организации. Исключение учащегося из организации применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, а также на нормальное функционирование организации. К грубым нарушениям Устава относятся: нарушения, которые повлекли или

реально могли повлечь за собой тяжкие последствия в виде причинения ущерба имуществу организации, имуществу учащихся, работников, посетителей организации; причинение ущерба жизни и здоровья учащихся, работников, посетителей организации, дезорганизации работы организации.

Решение об исключении учащегося, не получившего общего образования, принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их нрав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и Учредителя, и органа опеки и попечительства.

организации незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося из организации его родителей (законных представителей) и Учредителя.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с Учредителем и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключённого из организации, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другом образовательном учреждении.

2.9. Система оценок при промежуточной аттестации, формы и порядок ее проведения:

Оценка результатов обучения по общеобразовательным программам:

1) в организации применяется система оценивания, выраженная отметкой от 1 до 5 баллов.

Для учащихся 1 классов, 2 класса в 1 полугодии балльная система оценок не применяется.

2) промежуточные баллы выставляются один раз за четверть по всем предметам учебного плана в классах первой и второй ступеней обучения и за полугодие в классах третьей ступени.

Промежуточные отметки выставляются на основании фактического уровня знаний, умений, навыков обучающихся, с учётом контрольных работ. Контрольные работы по предметам регулируются расписанием и не могут превышать одной контрольной работы в день. Годовые результаты выставляются по каждому предмету учебного плана с учётом четвертных и (или) полугодических отметок.

В конце года выставляются итоговые отметки с учетом годовых и экзаменационных оценок.

3) учащиеся переводного класса, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе, четвертные (полугодические) и годовые отметки «5», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в обучении».

4) государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации. Лицам успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования.

Итоговый контроль учащихся 2-8, 10 классов проводится в конце года по решению педагогического совета организации.

5) учащийся и (или) его родители (законные представители), не согласные с итоговой оценкой по предмету, имеют право подать заявление на имя руководителя организации с целью рассмотрения конфликтной комиссией вопроса

об объективности оценки знаний по данному учебному предмету. Конфликтная комиссия организации действует на основании Положения о конфликтной комиссии по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса, утвержденного приказом руководителя организации.

6) Учащиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Организация обязана создать условия учащимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

7) Учащиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

8) Перевод учащегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета организации.

9) Учащиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

10) Основой объективной оценки уровня образования выпускников является федеральный государственный образовательный стандарт или образовательный стандарт.

2.10. Режим занятий учащихся:

Режим занятий учащихся по общеобразовательным программам:

1) Учебный год в организации, как правило, начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года на первой, второй и третьей ступенях общего образования составляет не менее 34 недель без учёта государственной итоговой аттестации, в первом классе - 33 недели.

2) Продолжительность каникул - в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Для учащихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

3) Годовой календарный учебный график разрабатывается и утверждается организацией по согласованию с Учредителем.

4) Продолжительность перемен между уроками составляет 15 минут.

5) Режим работы организации по пятидневной учебной неделе определяется организацией самостоятельно, ежегодно утверждается приказом руководителя организации. Для обучающихся 1 классов устанавливается пятидневная учебная неделя.

6) В школе режим работы и график образовательного процесса утверждаются приказом директора ГОУ ЯО «Центр помощи детям».

7) Продолжительность урока:

- в 1 классах – 35 минут;

- во 2-11 классах – 45 минут;

Продолжительность урока, проводимого с использованием дистанционных образовательных технологий, определяется с учетом санитарно-

эпидемиологических правил и нормативов. Во время такого занятия обязательно предусматривается время для отдыха, работа с учебно-методическими пособиями, учебниками и другими печатными дидактическими материалами, работа в тетради.

8) В оздоровительных целях и для облегчения процесса адаптации детей к требованиям организации в 1 классах применяется «ступенчатый» метод постепенного наращивания учебной нагрузки.

9) Максимальный объем недельной учебной нагрузки учащихся определяется федеральным базисным учебным планом, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, решением педагогического совета организации. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

10) Учебные занятия в организации проводятся в виде уроков, лекций, семинаров, практических занятий, лабораторных работ, контрольных работ, консультаций. Могут так же устанавливаться другие виды учебных занятий.

2.11. Отношения между образовательной организацией и родителями (законными представителями) учащихся оформляются следующими документами:

- договор о передаче оборудования в безвозмездное временное пользование;
- согласие на обработку персональных данных;
- договор об оказании образовательных услуг.

2.12. Освоение общеобразовательных программ завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучающихся.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации: в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.13. Организации на основании лицензии по окончании обучения выдает документы о соответствующем образовании в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Организация, имеющая государственную аккредитацию, выдает по реализуемым им аккредитованным образовательным программам лицам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, документы государственного образца об уровне образования.

Лицам, не завершившим образования данного уровня, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в организации.

Лица, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно не ранее чем через год государственную итоговую аттестацию.

2.14. При приеме учащихся в Школу предусматривается адаптационно-организационный период для выполнения работ и услуг, необходимых для организации дистанционной формы обучения:

- подключение автоматизированного рабочего места обучающегося к сети Интернет, в месте проживания ребенка-инвалида;
- доставка и установка базовых рабочих мест учащихся в месте проживания ребенка-инвалида;
- заключение договора о передаче оборудования в безвозмездное временное пользование с родителями (законными представителями) обучающегося
- проведение первоначального обучения по программе «Новичок» с целью подготовки к реализации образовательной программы общего образования

обучающихся в Школе по использованию дистанционных образовательных технологий

Продолжительность зависит от выполнения всех условий адаптационно-организационного периода, но не более 4 учебных недель.

2.15. Дисциплина в организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогов. Применение методов физического и психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1 Участниками образовательного процесса в организации являются учащиеся, их родители (законные представители), педагогические работники, психологи, учебно-вспомогательные работники.

3.2 Учащиеся имеют право на:

1) на получение образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями;

2) выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования;

3) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

4) обучение по индивидуальному учебному плану;

5) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке;

6) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

7) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

8) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

9) участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом;

10) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;

11) обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

12) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;

13) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях,

спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

14) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

15) на предоставление полной и достоверной информации в доступной форме;

16) на отказ от обработки своих персональных данных.

Привлечение учащихся организации без согласия учащихся и их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

Принуждение учащихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускаются.

3.3. Учащимся предоставляется мера социальной поддержки: обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации. Питание в организации организовано только для обучающихся контингента в виде сухих пайков, которые получают родители (законные представители) 1 раз в месяц.

3.4 Учащиеся обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.5 Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право:

1) выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

2) знакомиться с уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной

документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

3) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

4) защищать права и законные интересы учащихся;

5) получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) учащихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований учащихся;

7) принимать участие в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определяемой уставом этой организации;

8) присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

3.6. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся обязаны:

1) обеспечить получение детьми общего образования;

2) соблюдать правила внутреннего распорядка организации, осуществляющей образовательную деятельность, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и учащимся и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

3) уважать честь и достоинство учащихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.7. Психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение образовательного процесса в школе осуществляют специалисты всех структурных подразделений организации.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Положение вступает в силу с даты утверждения его директором ГОУ ЯО «Центр помощи детям» и действует бессрочно. Положение доводится до сведения работников образовательного учреждения на общем собрании.

4.2 Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, если иное не установлено, вступают в силу в порядке, предусмотренном для Положения.

4.3 Контроль за правильным и своевременным исполнением настоящего Положения возлагается на директора ГОУ ЯО «Центр помощи детям».