

Рассмотрено на общем собрании трудового коллектива  
Протокол № 55 от 12 февраля 2016 года



Утверждаю  
Директор *Иванова Т.А.*  
Приказ № 01-06/29 от 12.02.2016 года.

## **ПОЛОЖЕНИЕ О Школе дистанционного обучения**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящее положение регламентирует деятельность Школы дистанционного обучения (далее-Школа), которое является структурным подразделением государственного общеобразовательного учреждения Ярославской области «Центр помощи детям» (далее - Учреждение).

1.2 Правовой основой деятельности Школы являются Конституция Российской Федерации, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты Министерства образования и науки Российской Федерации, Типовые положения, законы и иные нормативные правовые акты Ярославской области и Устав Учреждения.

1.3 Основными целями деятельность Школы является:

- образовательная деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- создание специальных условий для получения образования для учащимися, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации (в том числе детей-инвалидов, детей ограниченными возможностями здоровья);
- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, семье;
- формирование здорового образа жизни, обеспечение охраны и укрепления здоровья учащихся;
- защита прав и интересов детей.

1.4 Для достижения поставленных целей Школа:

- предоставляет образовательные услуги детям, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации (в том числе дети - инвалиды) по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и по адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением

электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

- создаёт условия детям, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации (в том числе детям - инвалидам), нуждающимся в индивидуальном обучении на дому, для реализации гражданами РФ гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного общего образования. Обучение осуществляется дистанционно с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.5 Школа реализует обучение с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для детей, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации (в том числе дети - инвалиды) по двум моделям:

- модель 1. Дистанционное индивидуальное обучение детей, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательную организацию (в том числе дети - инвалиды) обеспечивается предоставлением всех предметов учебного плана с использованием дистанционных образовательных технологий ГОУ ЯО «Центр помощи детям» (контингент).

- модель 2. Дистанционное индивидуальное обучение детей, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательную организацию (в том числе дети - инвалиды) осуществляет ГОУ ЯО «Центр помощи детям», традиционное образование обеспечивается образовательной организацией в контингенте, которого числится ребёнок (по договору).

1.6 Участниками правовых отношений при организации обучения являются: дети, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации (в том числе дети – инвалиды, дети с ограниченными возможностями здоровья) учащиеся по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и по адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; Департамент образования Ярославской области; ГОУ ЯО «Центр помощи детям».

1.7 Действие настоящего Положения распространяется на учащихся граждан Российской Федерации или имеющих вид на жительство на территории Российской Федерации и проживающих постоянно или временно на территории Ярославской области.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

2.1. Образовательный процесс в Школе осуществляется в соответствии с образовательной программой Учреждения, утвержденным учебным планом и расписаниям уроков.

Учредитель не вправе изменять учебный план и учебный график Школы после их утверждения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.2. Обучение и воспитание в Школе ведутся на русском языке.

2.3. Обучение учащихся осуществляется с согласия родителей (законных представителей), справки врачебной комиссии медицинской организации о необходимости обучения на дому с учётом рекомендаций психолого-медико-

педагогической комиссии, индивидуальной программы реабилитации ребёнка - инвалида, разрабатываемой федеральным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - рекомендации специалистов).

2.3.1. Прием учащихся в Школу на обучение по общеобразовательным программам осуществляется следующим образом:

1) В Школу принимаются дети с 6 лет 6 месяцев.

2) Зачисление учащихся в Школу производится на основании приказа руководителя Учреждения.

3) Зачисление учащихся в Школу осуществляется по личному заявлению их родителей (законных представителей) с приложением следующих документов:

– документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законного представителя);

– оригинал и ксерокопия свидетельства о рождении ребенка (если ребенок достиг 14-летнего возраста, оригинал и ксерокопию паспорта);

– оригинал и ксерокопия свидетельства о регистрации учащегося по месту жительства;

– направление Учредителя;

– медицинская карта ребёнка;

– справка ВК медицинской организации о необходимости обучения на дому;

– заключение психолого-медико-педагогической комиссии;

– справка МСЭ об установлении инвалидности (при наличии);

– индивидуальная программа реабилитации ребенка-инвалида (при наличии).

4) Лицо, достигшее 14-летнего возраста, может подать документы на зачисление самостоятельно.

5) Класс-комплект - это один ученик, работающий по индивидуальному учебному плану и индивидуальной рабочей программе по предметам учебного плана, согласно постоянному расписанию уроков. Количество классов-комплектов определяется по согласованию с Учредителем.

6) Условия, при которых учащиеся не могут быть приняты в Школу:

- наличие противопоказаний по состоянию здоровья;

- умственная отсталость (легкой, умеренной, тяжелой и глубокой степени); нарушения поведения;

- отсутствие линий связи, необходимых для подключения автоматизированного рабочего места к сети Интернет, в месте проживания учащегося;

- отсутствие у Школы специального оборудования, обеспечивающее обучение детей с ограниченными возможностями здоровья;

- отсутствие рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.3.2. При приеме гражданина в Учреждение обязаны ознакомить его, родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми Учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.4. Образовательное Учреждение реализует следующие образовательные программы для детей, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации (в том числе дети - инвалиды):

1) по основным образовательным программам общего образования:

- начальное общее образование;
- основное общее образование;
- среднее общее образование.

2) адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего образования для учащихся с ограниченными возможностями здоровья (слепых, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития):

– адаптированным основным общеобразовательным программам основного общего образования для учащихся с ограниченными возможностями здоровья (слепых, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития);

– адаптированным основным общеобразовательным программам среднего общего образования для учащихся с ограниченными возможностями здоровья (слепых, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития).

2.5. В Учреждении учащиеся обучаются по индивидуальным учебным планам.

2.6. Организация образовательного процесса регламентируется:

- индивидуальным учебным планом учащегося;
- расписанием уроков;
- годовым календарным учебным графиком работы;

– индивидуальными рабочими программами по предметам учебного плана на основании основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, адаптированных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования для учащихся с ограниченными возможностями здоровья (слепых, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития) с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

Индивидуальный учебный план учащегося должен отвечать требованиям федерального государственного образовательного стандарта, государственного образовательного стандарта и включать все предметы учебного плана образовательного учреждения соответственно приказу Департамента образования Ярославской области «О примерном учебном плане для организации получения образования детьми-инвалидами, нуждающимися в обучении на дому с использованием дистанционных образовательных технологий».

Индивидуальный учебный план для учащегося разрабатывается на основе учебного плана, реализуемого в образовательном учреждении, утверждается приказом руководителя Учреждения.

2.7 Воспитательная, коррекционно-развивающая работа с учащимися и внеурочная деятельность может осуществляться индивидуально или в малых группах (до 5 человек) с применением дистанционных технологий.

2.8. Порядок и основания отчисления учащихся.

Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность:

- 1) при получении основного общего образования или среднего общего образования;
- 2) по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для

продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3) в связи с достижением совершеннолетия при наличии заявления учащегося;

4) в связи с осуждением несовершеннолетнего к наказанию, исключающему возможность продолжения обучения, в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу.

5) по согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и Учредителя, учащийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Учреждение до получения общего образования.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) учащегося, оставившего организацию до получения основного общего образования, и Учредителем в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения.

6) по решению Педагогического совета Учреждения за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава Учреждения. Исключение учащегося из Учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также на нормальное функционирование Учреждения. К грубым нарушениям Устава относятся: нарушения, которые повлекли или реально могли повлечь за собой тяжкие последствия в виде причинения ущерба имуществу Учреждения, имуществу учащихся, работников, посетителей Учреждения; причинение ущерба жизни и здоровью учащихся, работников, посетителей Учреждения, дезорганизации работы Учреждения.

Решение об исключении учащегося, не получившего общего образования, принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и Учредителя, и органа опеки и попечительства.

Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося из Учреждения его родителей (законных представителей) и Учредителя.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с Учредителем и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключённого из Учреждения, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другом образовательном учреждении.

2.9. Система оценок при промежуточной аттестации, формы и порядок ее проведения:

Оценка результатов обучения по общеобразовательным программам:

1) В Учреждении применяется система оценивания, выраженная отметкой от 1 до 5 баллов.

Для учащихся 1 классов, 2 класса в 1 полугодии балльная система оценок не применяется.

2) промежуточные баллы выставляются один раз за четверть по всем предметам учебного плана в классах первой и второй ступеней обучения и за полугодие в классах третьей ступени.

Промежуточные отметки выставляются на основании фактического уровня знаний, умений, навыков обучающихся, с учётом контрольных работ. Контрольные работы по предметам регулируются расписанием и не могут превышать одной контрольной работы в день. Годовые результаты выставляются по каждому предмету учебного плана с учётом четвертных и (или) полугодических отметок и итогов промежуточной аттестации.

В конце года выставляются итоговые отметки с учетом годовых и экзаменационных оценок.

3) Учащиеся переводного класса, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе, четвертные (полугодические) и годовые отметки «5», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в обучении».

4) Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации. Лицам успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования.

Итоговый контроль учащихся 2-8, 10 классов проводится в конце года по решению педагогического совета Учреждения.

5) Учащийся и (или) его родители (законные представители), не согласные с итоговой оценкой по предмету, имеют право подать заявление на имя руководителя Учреждения с целью рассмотрения конфликтной комиссией вопроса об объективности оценки знаний по данному учебному предмету. Конфликтная комиссия Учреждения действует на основании Положения о конфликтной комиссии по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса, утвержденного приказом руководителя Учреждения.

6) Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение 1 (одной) четверти следующего учебного года. Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в очной форме, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации..

7) Учащиеся в Школе по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

8) Перевод учащегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета Учреждения.

9) Учащиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

10) Основой объективной оценки уровня образования выпускников является федеральный государственный образовательный стандарт или государственный образовательный стандарт.

#### 2.10. Режим обучения учащихся:

Режим обучения учащихся по общеобразовательным программам:

1) Учебный год в Учреждении, как правило, начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года на первой, второй и третьей ступенях общего образования составляет не менее 34 недель без учёта государственной итоговой аттестации, в первом классе - 33 недели.

2) Продолжительность каникул - в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Для учащихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

3) Годовой календарный учебный график разрабатывается и утверждается Учреждением по согласованию с Учредителем.

4) Продолжительность перемен между уроками составляет 15 минут.

5) Режим работы Учреждения по пятидневной учебной неделе определяется самостоятельно, ежегодно утверждается приказом руководителя Учреждения. Для обучающихся 1 классов устанавливается пятидневная учебная неделя.

6) В Школе режим работы и график образовательного процесса утверждаются приказом руководителя Учреждения.

7) Продолжительность урока:

- в 1 классах – 35 минут;

- во 2-11 классах – 45 минут;

Продолжительность урока, проводимого с использованием дистанционных образовательных технологий, определяется с учетом санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. Во время такого занятия обязательно предусматривается время для отдыха, работа с учебно-методическими пособиями, учебниками и другими печатными дидактическими материалами, работа в тетради.

8) В оздоровительных целях и для облегчения процесса адаптации детей к требованиям Школы в 1 классах применяется «ступенчатый» метод постепенного наращивания учебной нагрузки.

9) Максимальный объем недельной учебной нагрузки учащихся определяется примерной образовательной программой, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, решением Педагогического совета Учреждения. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

10) Учебные занятия в Школе проводятся в виде уроков, лекций, семинаров, практических занятий, лабораторных работ, контрольных работ, консультаций. Могут так же устанавливаться другие виды учебных занятий.

2.11. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) учащихся оформляются следующими документами:

– договор о передаче оборудования в безвозмездное временное пользование;

– согласие на обработку персональных данных;

– договор об оказании образовательных услуг.

2.12. Освоение общеобразовательных программ завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучающихся.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации: в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.13. Учреждение на основании лицензии по окончании обучения выдает документы о соответствующем образовании в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение, имеющее государственную аккредитацию, выдает по реализуемым им аккредитованным образовательным программам лицам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, документы государственного образца об уровне образования.

Лицам, не завершившим образования данного уровня, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в Учреждении.

Лица, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно не ранее чем через год государственную итоговую аттестацию.

2.14. При приеме учащихся в Школу предусматривается адаптационно-организационный период для выполнения работ и услуг, необходимых для организации дистанционной формы обучения:

– подключение автоматизированного рабочего места обучающегося к сети Интернет, в месте проживания ребенка-инвалида;

– доставка и установка базовых рабочих мест учащихся в месте проживания ребенка-инвалида;

– заключение договора о передаче оборудования в безвозмездное временное пользование с родителями ( законными представителями ) обучающегося

– проведение первоначального обучения по программе «Новичок» с целью подготовки к реализации образовательной программы общего образования обучающихся в Школе по использованию дистанционных образовательных технологий

Продолжительность зависит от выполнения всех условий адаптационно-организационного периода, но не более 4 учебных недель.

2.15. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогов. Применение методов физического и психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

3.1 Участниками образовательного процесса в Учреждении являются учащиеся, их родители (законные представители), педагогические работники, психологи, учебно-вспомогательные работники.

3.2 Учащиеся имеют право на:

1) на получение образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями;

2) выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования;

3) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

4) обучение по индивидуальному учебному плану;

5) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Учреждении, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном порядке;

6) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

7) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

8) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

9) участие в управлении образовательным Учреждением в порядке, установленном ее уставом;

10) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими Учреждение и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;

11) обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

12) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Учреждения;

13) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

14) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

15) на предоставление полной и достоверной информации в доступной форме;

16) на отказ от обработки своих персональных данных.

Привлечение учащихся Школы без согласия учащихся и их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

Принуждение учащихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускаются.

3.3. Учащимся предоставляется мера социальной поддержки: обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации. Питание в Учреждении организовано только для обучающихся контингента в виде сухих пайков, которые получают родители (законные представители) 1 раз в месяц.

3.4 Учащиеся обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования Устава Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам Учреждения и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность.

3.5 Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право:

1) выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Учреждением осуществляющей образовательную деятельность;

2) знакомиться с Уставом Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности;

3) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

4) защищать права и законные интересы учащихся;

5) получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) учащихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований учащихся;

7) принимать участие в управлении Учреждением;

8) присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

3.6. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся обязаны:

1) обеспечить получение детьми общего образования;

2) соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и учащихся и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

3) уважать честь и достоинство учащихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.7. Психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение образовательного процесса в Школе осуществляют специалисты всех структурных подразделений организации.

#### **4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1 Положение вступает в силу с даты утверждения и действует бессрочно. Положение доводится до сведения работников образовательного учреждения на общем собрании коллектива.

4.2 Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, если иное не установлено, вступают в силу в порядке, предусмотренном для Положения.

4.3 Контроль за правильным и своевременным исполнением настоящего Положения возлагается на руководителя Учреждения.