

Рассмотрено на общем собрании трудового
коллектива
Протокол № 55 от 12 февраля 2016 года



Утверждаю
Директор *Т.А. Иванова*
Приказ № 01-06/29 от 12.02.2016 года.

Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся 5-11 классов ГОУ ЯО «Центр помощи детям»

Пояснительная записка

Настоящее положение определяет основы организации оценки знаний, универсальных учебных действий, формы и порядок промежуточной аттестации обучающихся основного общего и среднего общего образования в соответствии с требованиями Федерального государственного стандарта основного общего, среднего общего образования (далее - ФГОС ООО, ФГОС СОО), Федеральный компонент государственного стандарта общего образования (далее – ФК ГСОО): основного общего образования, среднего (полного) образования и является обязательным.

Цель создания положения заключается в разъяснении принципов и особенностей форм, периодичности, порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Школе дистанционного обучения (далее - Школа) ГОУ ЯО «Центр помощи детям» (далее – Учреждение).

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- Приказа Минобрнауки России "Об утверждении федерального компонента государственных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования" от 5 марта 2004 г. № 1089;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013 г. N 1015 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";

– СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189;

– Положения о структурном подразделении Школа дистанционного обучения;

– Устава государственного общеобразовательного учреждения Ярославской области «Центр помощи детям».

1.2. Настоящее Положение принимается общим собранием коллектива и утверждается приказом директора Учреждения.

1.3. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся Учреждения, их перевод в следующий класс по итогам учебного года.

1.4. Учащиеся подлежат текущему контролю и промежуточной аттестации только по предметам, включенным в учебный план, по которому они обучаются.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и инструкциями.

1.6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью внутренней системы оценки качества образования в школе.

1.7. Настоящее Положение доводится до сведения всех участников образовательного процесса:

учащихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников и подлежит размещению на официальном сайте Учреждения.

1.8. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и дополнения.

2. Текущий контроль успеваемости учащихся.

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой Учреждения;

- определения степени освоения учащимися основных общеобразовательных программ основного общего (далее – ОП ООО) и среднего общего образования (далее - ОП СОО), адаптированных общеобразовательных программ основного общего образования (далее – АОП ООО) и среднего общего образования (далее - АОП СОО) для детей с ограниченными возможностями здоровья в течение учебного года по всем учебным предметам учебного плана во всех классах, подлежащим оцениванию;

- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.3. Формами текущего контроля успеваемости учащихся являются:

– письменные работы (диктант, изложение, сочинение, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные, практические, домашние работы, рефераты, творческие работы, стандартизированные письменные работы, ответы на вопросы теста);

- устная проверка (беседы, собеседование, выразительное чтение (в т.ч. наизусть), ответ на один или систему вопросов в форме рассказа, стандартизированные устные работы);
- комбинированная проверка (сочетание письменных и устных форм);
- выполнение заданий с использованием ИКТ (компьютерное тестирование, on-line тестирование с использованием Интернет-ресурсов или электронных учебников, выполнение интерактивных заданий).
- защита проектов.

2.4. Виды текущего контроля

Стартовая диагностика представляет собой процедуру оценки готовности к обучению на данном уровне образования, осуществляется в начале учебного года с целью зафиксировать начальный уровень подготовки ученика, сформированности учебной деятельности, владения универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами в соответствии с требованиями Федерального государственного стандарта.

Диагностический (входной) контроль представляет собой процедуру оценки готовности к обучению проводится в начале учебного года, с целью выявления глубины и прочности полученных учащимися знаний в предыдущем классе в соответствии с требованиями Федерального компонента государственного стандарта общего образования.

Тематический контроль осуществляется по итогам изучения темы, раздела, курса, четверти, полугодия с целью оценки уровня достижения тематических планируемых результатов и качества усвоения учеником всего комплекса учебных задач.

Административный контроль проводится с целью совершенствования деятельности образовательного учреждения, анализа достижений в обучении и воспитания для прогнозирования перспектив развития Школы, коррекции учебного процесса и его индивидуализации, анализа и оценки эффективности результатов деятельности педагогических работников.

2.5. Порядок и периодичность текущего контроля успеваемости учащихся:

- стартовая диагностика, диагностический (входной), административный контроль проводится в соответствии с графиком проведения обязательных форм контроля, который утверждается приказом директора Учреждения и является обязательным для всех педагогических работников и учащихся;

- тематический контроль определяется учителем и отражается в индивидуальных рабочих программах по предметам учебного плана и календарно-тематическом планировании.

2.6. На основании результатов текущего контроля успеваемости учащихся выводятся отметки:

- по четвертям в 5-9-х классах;
- по полугодиям в 10–11-х классах.

2.7. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе с использованием отметок «5», «4», «3», «2». За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются 2 отметки.

2.8. Отметка учащегося за четверть, полугодие выставляется на основании результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ по предметам учебного плана за 3 (три) дня до начала каникул.

2.9. Результаты текущего контроля успеваемости выставляются и предъявляются учащимся не позднее одной недели по литературе и математике, по остальным предметам не позднее следующего урока по расписанию и отражаются в электронном журнале

2.10. При пропуске учащимся по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, аттестации за четверть, полугодие не выставляется или выставляется на основе написания контрольной работы по формам текущего контроля успеваемости по пропущенному материалу. Текущий контроль успеваемости указанных выше учащихся осуществляется в индивидуальном порядке администрацией Школы в соответствии с графиком, согласованным с родителями (законными представителями) учащихся.

2.12. Текущий контроль успеваемости учащихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях осуществляется в данных организациях, и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодических отметок при предоставлении ведомости учёта текущей успеваемости в учреждении, из которого прибыл учащийся после прохождения курса лечения, реабилитации.

3. Годовая промежуточная аттестация учащихся.

3.1. **Годовая промежуточная аттестация** представляет собой процедуру аттестации учащихся на уровне основного общего, среднего общего образования и проводится в конце учебного года по каждому изучаемому предмету в соответствии с требованиями ФГОС и ФКГОС.

3.2. Целью годовой промежуточной аттестации учащихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным предметам учебного плана в рамках освоения ОП ООО, ОП СОО, АОП ООО, АОП СОО.

3.3. Годовая промежуточная аттестация обязательна для всех учащихся 5 – 11 классов и осуществляется по всем предметам учебного плана.

3.4. Форма годовой промежуточной аттестации указывается в учебном плане. Промежуточная аттестация в Школе проводится в форме **интегрированного зачета** (выставление отметки по результатам четвертных (полугодических) отметок и итогового контроля по предметам).

3.5. Под итоговым контролем понимается проведение контрольных работ по всему изучаемому курсу в течение года.

3.6. Формами итогового контроля по предметам являются:

- письменные работы (диктант, изложение, сочинение, контрольные, рефераты, творческие работы, стандартизированные письменные работы, ответы на вопросы теста);
- устная проверка (беседы, собеседование, ответ на один или систему вопросов в форме рассказа, стандартизированные устные работы);
- комбинированная проверка (сочетание письменных и устных форм);
- выполнение заданий с использованием ИКТ (компьютерное тестирование, онлайн тестирование с использованием Интернет-ресурсов или электронных учебников, выполнение интерактивных заданий).
- защита проектов.

3.6. Периодичность и порядок итогового контроля:

- проводится в соответствии с графиком проведения обязательных форм контроля, который утверждается приказом директора Учреждения и является обязательным для всех педагогических работников и учащихся;

- проводится во время учебных занятий: в рамках учебного расписания;

- продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени одного урока; на контрольное сочинение с 9 класса отводятся два урока;

- при пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, учащийся имеет право на перенос срока проведения итогового контроля. Новый срок проведения итогового контроля определяется Школой с учетом индивидуального учебного плана на основании заявления родителей (законных представителей).

- содержание контрольных материалов должно соответствовать требованиям ФГОС и ФКГОС, индивидуальных рабочих программ по предмету;

- для учащихся, обучающихся по АОП ООО и АОП СОО с ограниченными возможностями здоровья, итоговый контроль по предметам не проводится. Отметка по итоговому контролю выставляется как среднее арифметическое за работы тематического контроля

- для учащихся, обучающихся по ОП ООО и ОП СОО находящихся на лечении в санаторно-профилактическом учреждении (медицинском учреждении), выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, заболевшие на основании справки из медицинского учреждения, по решению администрации Школы итоговый контроль по предметам не проводится. Отметка по итоговому контролю выставляется как среднее арифметическое за работы тематического контроля.

3.7. Информация о проведении итогового контроля по предмету (перечень учебных предметов, форма, сроки и порядок проведения) доводится до учащихся и их родителей (законных представителей) в начале учебного года.

3.8. При условии положительных результатов четвертных (полугодовых) отметок учащегося на основании решения педагогического совета **отметка по промежуточной аттестации** (в форме интегрированного зачета) **выставляется как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок и оценки за итоговый контроль в соответствии с правилами математического округления.**

$$(Iч + IIч + IIIч + IVч + ИК):5 = П/А = ГОД$$

При выставлении отметки за IV четверть результаты итогового контроля по предмету не учитываются.

3.9. По предметам, на изучение которых отводится 0,25 часа в неделю **отметка по промежуточной аттестации** (в форме интегрированного зачета) **выставляется как среднее арифметическое полугодовых отметок и итогового контроля в соответствии с правилами математического округления.**

$$(Iп + IIп + ИК):3 = П/А = ГОД$$

3.10. Для обучающихся 10 - 11 классов **отметка по промежуточной аттестации** (в форме интегрированного зачета) **выставляется как среднее арифметическое полугодовых отметок и итогового контроля в соответствии с правилами математического округления.**

$$(Iп + IIп + ИК):3 = П/А = ГОД$$

3.11. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета Школы.

3.12. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска учащихся 9-х, 11-х классов к государственному итоговой аттестации. Решение по данным вопросам принимается педагогическим советом Школы.

4. Результаты промежуточной аттестации и порядок перевода учащихся.

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов переводятся в следующий класс (на уровень образования). Решение о переводе учащихся выносит педагогический совет школы.

По итогам промежуточной аттестации выставляются годовые отметки.

4.2. Итоги промежуточной аттестации учащихся отражаются в отдельной графе в классных или электронных журналах по всем предметам учебного плана.

4.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы при отсутствии уважительных причин признаются **академической задолженностью**.

4.4. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом директора Учреждения и согласованные с родителями (законными представителями) учащегося.

4.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз школой создается комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется приказом директора Учреждения в количестве не менее 3-х человек;
- состав комиссии утверждается приказом директора Учреждения;
- решение предметной комиссии оформляется протоколом приёма промежуточной аттестации учащихся по учебному предмету.

4.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Учащиеся школы, не освоившие образовательную программу ОП ООО и АОП ООО с ограниченными возможностями здоровья, не допускаются к обучению на следующем уровне.

4.9. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному или нескольким предметам, переводятся в следующий класс условно.

4.10. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента её образования, по письменному заявлению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение.

4.11. В случае несогласия учащихся и их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, в установленный школой срок проходят

промежуточную аттестацию повторно. Форму промежуточной аттестации в этом случае определяет школа по согласованию с родителями (законными представителями).

5. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации.

5.1. Участниками процесса аттестации являются: учащиеся, родители (законные представители) учащихся, педагогические работники, образовательное учреждение.

5.2. Права учащихся представляют их родители (законные представители).

5.3. Учащийся имеет право:

- на информацию о перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;
- на ознакомление с вопросами, включенными в текущий контроль успеваемости и итоговый контроль;
- на информацию о сроках и итогового контроля;
- на консультации учителя-предметника по вопросам, выносимым на контроль;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации, её отсрочку или освобождение (по решению педагогического совета школы);
- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;
- на независимую и объективную оценку его уровня знаний;
- на обращение в трёхдневный срок с апелляцией в конфликтную комиссию, создаваемую в школе, в случае несогласия с отметкой, полученной во время аттестации.

5.4. Учащийся обязан:

- проходить текущий контроль успеваемости и итоговый контроль в установленные сроки;
- в процессе аттестации выполнять обоснованные требования учителей и руководства школы;
- соблюдать правила, предусмотренные нормативными документами, определяющими порядок текущего контроля, годовой промежуточной аттестации.

5.5. Родители (законные представители) учащегося имеют право:

- на информацию о формах, сроках и перечне предметов, выносимых на для итогового контроля;
- знакомиться с нормативными документами, определяющими порядок и критерии оценивания;
- знакомиться с результатами текущего контроля и итогового контроля их детей;
- обжаловать результаты итогового контроля их ребенка в случае нарушения школой процедуры промежуточной аттестации или неудовлетворенности результатами аттестации.

5.6. Родители (законные представители) учащегося обязаны:

- вести контроль текущей успеваемости своего ребёнка, результатов его годовой промежуточной аттестации;
- оказывать содействие своему ребёнку по ликвидации академической задолженности по одному или нескольким предметам в течение учебного года в случае перевода ребёнка в следующий класс условно;

- корректно и вежливо относиться к педагогам, участвующим в аттестации их ребёнка.

5.7. Учитель, осуществляющий текущий контроль, имеет право:

- разрабатывать материалы для текущего контроля учащихся;
- осуществлять текущий контроль успеваемости, проводить аттестацию и оценивать качество усвоения учащимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС и ФКГОС;
- давать педагогические рекомендации учащимся и их родителям (законным представителям) по освоению предмета.

5.8. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и итоговый контроль, не имеет права:

- использовать, при составлении заданий, учебный материал предмета, не предусмотренный учебной программой;
- оказывать психологическое давление на учащихся, проявлять недоброжелательное, некорректное отношение к ним.

5.9. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, обязан:

- доводить до сведения учащихся, их родителей (законных представителей) результаты текущего контроля успеваемости, итогового контроля.

5.10. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается:

- проведение аттестационных работ в первый день после праздников;
- проведение в средней и старшей школе более двух контрольных мероприятий в день, независимо от выбранной формы.

5.11. Школа определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, их порядок, периодичность, формы в рамках своей компетенции.

6. Выставление итоговых отметок выпускникам школы.

6.1 Итоговые отметки выпускникам выставляются:

- по каждому учебному предмету инвариантной части учебного плана;
- по каждому учебному предмету вариативной части учебного плана, изучавшемуся выпускником, если на его изучение отводилось по учебному плану школы не менее 64 часов за два учебных года;
- по учебным предметам, изучение которых завершилось до 9 класса.

6.2 Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку и математике определяются как среднее арифметическое годовых и экзаменационных отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

6.3 Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

6.4 Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодов годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.