

Рассмотрено на общем собрании трудового
коллектива
Протокол № 55 от 12 февраля 2016 года



Утверждаю
Директор  Т.А. Иванова
Приказ № 01-06/29 от 12.02.2016 года.

Положение о профессиональной переподготовке и повышении квалификации специалистов ГОУ ЯО «Центр помощи детям»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации дополнительного профессионального образования специалистов ГОУ ЯО «Центр помощи детям».

1.2. Дополнительным профессиональным образованием специалистов ГОУ ЯО «Центр помощи детям» является образование на базе высшего, осуществляемое в имеющих государственную аккредитацию образовательных учреждениях высшего и дополнительного профессионального образования.

Образовательные учреждения, реализующие программы дополнительного профессионального образования для специалистов, самостоятельно определяют их содержание, формы, сроки и технологию обучения.

Дополнительное профессиональное образование специалистов включает их профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку.

1.3. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации специалистов осуществляются с целью повышения эффективности исполнения специалистами должностных обязанностей, обновления теоретических и практических знаний в соответствии с современными требованиями к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач, создания условий для продвижения квалифицированных кадров и могут проходить с отрывом, с частичным отрывом от работы (очно-заочная, заочная) и с использованием возможностей дистанционных образовательных технологий.

Стажировка специалистов осуществляется с отрывом от работы.

2. Основания для профессиональной переподготовки, повышения квалификации и стажировки специалистов

2.1. Основаниями для направления специалистов на профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку являются:

- поступление на работу;
- наступление очередного срока повышения квалификации;

2.3. Направление специалистов на профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку оформляется приказом директора ГОУ ЯО «Центр помощи детям» с указанием сроков, места и формы обучения.

4. Профессиональная переподготовка специалистов

4.1. Профессиональной переподготовкой специалистов (далее – профессиональная переподготовка) является приобретение дополнительных знаний и навыков, необходимых для осуществления специалистами нового вида профессиональной деятельности.

4.2. Профессиональная переподготовка осуществляется в целях:

- совершенствования знаний специалистов или получения ими дополнительных знаний для выполнения нового вида профессиональной деятельности;
- получения дополнительной квалификации.

4.3. Для профессиональной переподготовки устанавливаются следующие сроки освоения образовательных программ:

- нормативный срок прохождения профессиональной переподготовки для выполнения специалистом нового вида профессиональной деятельности или получения специалистами дополнительной квалификации должен составлять не менее 250 аудиторных часов.

4.4. Профессиональная подготовка специалистов может частично или полностью осуществляться с использованием дистанционного обучения.

4.5. Профессиональная подготовка должна обеспечивать достижение специалистами уровня подготовки, соответствующего задачам реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий.

5. Повышение квалификации специалистов

5.1. Повышением квалификации специалистов является обновление знаний и совершенствование навыков специалистов, имеющих

профессиональное образование, в связи с повышением требований к уровню их квалификации для освоения ими новых методов решения профессиональных задач.

5.2. Повышение квалификации осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет.

5.4. Повышение квалификации включает в себя следующие виды обучения:

- краткосрочное (не менее 72 часов) тематическое обучение;
- длительное (свыше 72 часов) обучение для углубленного изучения актуальных проблем, взаимосвязанных с профилем профессиональной деятельности;
- стажировку;
- обучение по индивидуальным программам.

5.5. Повышение квалификации специалистов организуется в целях поддержания уровня квалификации, достаточного для эффективного исполнения должностных полномочий, путем обучения на плановой основе и для лиц, принимаемых на работу.

5.6. Освоение программ повышения квалификации в образовательном учреждении высшего и дополнительного профессионального образования завершается итоговой аттестацией, по результатам которой выдаются:

- удостоверение о повышении квалификации (для лиц, прошедших обучение в объеме от 72 до 100 часов);
- свидетельство о повышении квалификации (для лиц, прошедших обучение в объеме свыше 100 часов).

5.7. Освоение программ в образовательном учреждении высшего или дополнительного профессионального образования в объеме до 72 часов подтверждается выдачей сертификата учебного заведения.

5.8. Лицам, не завершившим освоение избранной программы дополнительного профессионального образования или не прошедшим итоговую аттестацию, выдается справка, в которой отражаются объем и содержание освоенных тем.

5.9. Повышение квалификации специалистов может частично или полностью осуществляться с использованием дистанционного обучения.

5.10. Повышение квалификации должно обеспечивать достижение специалистами уровня подготовки, соответствующего задачам реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Стажировка

6.1. Одним из разделов учебного плана при повышении квалификации может быть стажировка.

Стажировкой является изучение специалистом передового опыта, а также закрепление теоретических знаний, полученных при освоении

программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования.

Программа стажировки разрабатывается совместно стажером и руководителем отдела ГОУ ЯО «Центр помощи детям», в котором работает стажер, при согласовании с организацией, принимающей стажеров.

6.2. Продолжительность стажировки определяется в соответствии с учебным планом или программой.

Освоение специалистом программы стажировки завершается отчетом о стажировке. Возможна государственная итоговая аттестация, предусматривающая выпускную квалификационную (аттестационную) работу.

По результатам проведения государственной итоговой аттестации выдается документ государственного образца – свидетельство о прохождении стажировки.

7. Организация работы по профессиональной переподготовке, повышению квалификации и стажировке специалистов

7.1. За процесс профессиональной переподготовки, повышения квалификации и стажировки специалистов отвечает организация, принимающая обучающихся, в соответствии с договором, заключенным между данной организацией и администрацией учреждения, направившего специалиста на обучение. Обеспечение профессиональной переподготовки и повышения квалификации со стороны администрации учреждения, направившего специалиста на обучение, включает следующие мероприятия:

- определение потребности в обучении;
- согласование с принимающей организацией программы обучения;
- командирование (направление) специалистов в образовательные учреждения для прохождения переподготовки, повышения квалификации и стажировки;
- осуществление контроля обучения, анализа информации об эффективности обучения;
- внесение сведений об окончании профессиональной переподготовки и курсов повышения квалификации в личное дело специалиста;
- отчет специалистов о ходе и результатах обучения.