

Рассмотрено на общем собрании трудового коллектива

Протокол № 59 от 31.08.2018 года

Утверждаю
Исполняющий обязанности директора
Шипкова Е.Н. Шипкова
Приказ № 01-06/18 от 31.08.2018 года



Положение
о профессиональной переподготовке, повышении квалификации педагогических работников государственного общеобразовательного учреждения Ярославской области «Центр помощи детям»

1. Общие положения

1.1. Положение о профессиональной переподготовке, повышении квалификации педагогических работников государственного общеобразовательного учреждения Ярославской области «Центр помощи детям» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и формы прохождения профессиональной переподготовки и повышение квалификации педагогических работников государственного общеобразовательного учреждения Ярославской области «Центр помощи детям» (далее - Центр).

1.3. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации педагогических работников Центра осуществляются с целью создания оптимальных условий для реализации педагогическими работниками Центра возможностей непрерывного образования на основе образовательных потребностей.

1.4. Повышение квалификации способствует повышению качества образования, удовлетворению запросов педагогических работников в получении профессиональных знаний, приобретению опыта организации учебного процесса в соответствии с современными тенденциями развития образования, формированию навыков проектных и других инновационных форм педагогической деятельности, оказанию помощи в реализации творческого потенциала.

1.5. Профессиональная переподготовка педагогических работников дает возможность для получения ими дополнительных знаний, умений и навыков по образовательным программам, предусматривающим изучение отдельных дисциплин, разделов науки, технологии, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности. Профессиональная переподготовка осуществляется также для расширения квалификации специалистов в целях их адаптации к новым социальным условиям и ведения новой профессиональной деятельности.

1.6. Основаниями для направления специалистов на профессиональную переподготовку, повышение квалификации являются:

- поступление на работу;
- наступление очередного срока повышения квалификации.

3. Организация и порядок работы по повышению квалификации

3.1. Повышение квалификации педагогических работников осуществляется через различные формы: аттестацию, курсовую переподготовку на базе образовательных организаций, реализующих программы дополнительного профессионального образования; дистанционное обучение, заочное обучение в средних и высших учебных заведениях,

самообразование, участие в методических мероприятиях, методических объединениях, творческих группах, семинарах, консультациях, лекциях, конференциях и др., изучение лучшего опыта воспитания и обучения.

3.2. Повышение квалификации педагогических работников может проводиться в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации работников образования, имеющих лицензию на данный вид деятельности, а также в форме самообучения и внутреннего обучения.

3.2.1. Для реализации педагогическим работником возможностей непрерывного образования, самостоятельного конструирования индивидуального образовательного маршрута с учетом своих профессиональных потребностей, согласованных с потребностями Центра, и выбора наиболее приемлемых для себя сроков его прохождения работник может использовать ресурсы накопительной системы повышения квалификации.

3.2.2. Образовательная программа повышения квалификации по накопительной системе рассматривается как совокупность учебных программ, выбранных слушателем в логике обозначенного направления (проблемы) повышения квалификации.

3.2.3. Конструирование образовательной программы повышения квалификации по накопительной системе выполняется педагогом самостоятельно.

3.2.4. Самостоятельная подготовка (самообучение), как форма непрерывного, систематического пополнения и углубления знаний, закрепления практических умений и навыков, является обязательной и проводится по индивидуальному плану, который рассматривается и утверждается на заседании методического объединения.

3.2.5. Самостоятельная подготовка включает в себя:

- изучение текущих и вновь принятых законодательных и иных нормативных правовых актов РФ, законов и иных нормативных правовых актов субъектов РФ;
- регулярное ознакомление с новой юридической, экономической, общественно-государственной, педагогической и другой специальной литературой, материалами средств массовой информации;
- практическую работу по совершенствованию навыков преподавания, использования информационных технологий и ресурсов;
- формирование профессионально важных психологических и личностных качеств;
- изучение и обмен опытом с коллегами;
- другие способы самостоятельного повышения своего профессионального мастерства.

3.2.6. Внутреннее обучение (повышение квалификации без получения итоговых аттестационных документов) может включать: лекции, семинары, конференции, круглые столы, деятельность игры, адаптационное обучение для вновь принятых работников, интерактивное обучение, взаимообучение, тренинги, демонстрации опыта и другие. Групповое обучение предполагает объединение педагогических работников в специальные группы и обучение в этих группах. При данной форме обучения итоговый результат может быть получен группой. Форма может использоваться для получения, в результате обучения группы, проекта или программы по какому-либо направлению деятельности.

3.2.7. Центр осуществляет внутреннее обучение собственными обучающими ресурсами или с помощью привлекаемых специалистов при наличии финансовых средств.

3.3. Направление на профессиональную переподготовку, повышение квалификации педагогических работников Центра в другие образовательные организации осуществляется при наличии финансовых средств и оформляется приказом директора Центра с указанием сроков, места и формы обучения.

Педагогические работники при условии положительного решения директора Центра и в случае наличия финансовых средств имеют право на бесплатное обучение в рамках семинаров и конференций, реализуемых Учреждением.

3.4. Повышение квалификации педагогических работников Центра организуется дифференцировано с учетом их подготовки и опыта работы.

3.4.1. Администрация Центра:

- доводит до сведения работника перечень рекомендованных образовательных программ дополнительного профессионального образования;
- дает рекомендации по выбору программы повышения квалификации, учитывая образовательные потребности педагога и проблемы Центра;
- контролирует своевременность выполнения сроков повышения квалификации работников.

3.4.2. Администрация Центра имеет право:

- определять необходимость профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров для нужд Центра;
- предлагать формы подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических работников с учетом возможностей повышения квалификации на базе образовательных организаций, реализующих программы дополнительного профессионального образования.

3.4.3. Администрация Центра обязана:

- создать необходимые условия педагогическим работникам, проходящим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации, для совмещения работы с обучением, обеспечить замену. При направлении работника для повышения квалификации с отрывом от работы за ним сохраняется место работы (должность) и средняя заработная плата по основному месту работы.

- планировать повышение квалификации работника не реже 1 раза в 3 года;
- разработать график профессиональной подготовки и повышения квалификации педагогических работников на 3 года и довести до сведения работников приказом.

3.4.4. Педагогический работник:

- знакомится с перечнем рекомендованных образовательных программ;
- выбирает тематику курсов, знакомится с их содержанием согласно собственным потребностям и рекомендациям администрации Центра;

3.4.5. Педагогические работники имеют право:

- на повышение квалификации с отрывом от работы не реже 1 раза в 3 года;
- на повышение квалификации по личному желанию в сроки и на условиях, согласованных с администрацией Центра;

3.4.6. Работник обязан:

- эффективно использовать время, предоставленное для повышения его профессионального роста;
- по окончании прохождения повышения квалификации, переподготовки предоставить специалисту по кадрам копию документа, подтверждающего повышение профессиональной квалификации, переподготовки.

4. Периодичность и продолжительность профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников

4.1. Повышение квалификации проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 года в течение всей трудовой деятельности работников.

4.2. Непрерывность профессионального развития педагогических работников Центра, реализующих основную образовательную программу начального общего, основного общего и среднего общего образования, должна обеспечиваться освоением ими дополнительных профессиональных образовательных программ в объеме не менее 72 часов, не реже чем каждые три года в образовательных учреждениях, имеющих лицензию на право ведения данного вида образовательной деятельности.

4.3. Непрерывность профессионального развития педагогических работников ОУ, реализующих основную образовательную программу начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, должна обеспечиваться освоением ими дополнительных профессиональных образовательных программ в объеме не менее 108 часов и не реже одного раза в три года в образовательных учреждениях, имеющих лицензию на право ведения данного вида образовательной деятельности, а также программ стажировки на базе инновационных общеобразовательных учреждений, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

4.4. Центр может устанавливать дополнительное повышение квалификации в течение 5 лет, исходя из ее целей, по согласованию с руководителем организации, где оно проводится.

5. Финансовое обеспечение

5.1. Плановое повышение квалификации педагогических работников финансируется из средств Центра.

5.2. Повышение квалификации в форме самообразования осуществляется за счет собственных средств работника.

5.3. Внутренняя система повышения квалификации производится за счет средств Центра.

6. Отчётность о повышении квалификации и профессиональной переподготовке

6.1. Педагогические работники, успешно прошедшие курс повышения квалификации, предоставляют в Центр документы государственного образца:

- удостоверение о повышении квалификации - для лиц, прошедших краткосрочное обучение или участвовавших в работе тематических и проблемных семинаров по программе в объеме от 72 до 100 часов;

- свидетельство о повышении квалификации - для лиц, прошедших обучение по программе в объеме свыше 108 часов;

- документ установленного образца о краткосрочном обучении или сертификат участия в работе тематических и проблемных семинаров в объеме до 72 часов.

6.2. Сведения о результатах повышения квалификации и профессиональной переподготовки учителей предоставляются в школу не позднее, чем через 3 дня после прохождения обучения.

6.3. Результаты работы во временных творческих группах, педагогических советах, МО, других методических мероприятиях предоставляются в виде письменных материалов о проделанной работе (план работы, материалы заседаний, публикации, аналитические отчеты, реферирование литературы, методические материалы и др.).

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в Положение вносятся в порядке, предусмотренном для его принятия.

7.2. Положение рассматривается на Общем собрании трудового коллектива, вступает в силу с момента его утверждения и действует в принятой редакции до внесения в него изменений.