

Рассмотрено на общем собрании трудового коллектива

Протокол № 59 от 31.08.2018 года

Утверждаю
Исполняющий обязанности директора
Шипкова Е.Н. Шипкова
Приказ № 01-06/18 от 31.08.2018 года



**Положение
о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений государственного общеобразовательного учреждения Ярославской области «Центр помощи детям»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений государственного общеобразовательного учреждения «Центр помощи детям» (далее - Положение) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Уставом, локальными актами Центра, настоящим Положением.

1.3. Комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

2. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ, ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ, ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ КОМИССИИ

2.1. Комиссия создается из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представителей работников Центра.

2.2. Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и Общим собранием трудового коллектива Центра.

2.3. Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора Центра.

2.4. Срок полномочий Комиссии составляет два года.

2.5. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.6. В целях организации работы, Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

2.7. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 7 рабочих дней с момента поступления такого обращения.

2.8. Обращение в Комиссию подается в письменной форме. В обращении указываются конкретные факты или признаки нарушения прав участников

образовательных отношений, лица, допустившие такие нарушения и обстоятельства.

2.9. Комиссия принимает решение не позднее 10 рабочих дней с момента начала рассмотрения обращения.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.

2.10. Лицо, направившее в Комиссию обращение, а также лица, чьи действия обжалуются, вправе присутствовать на заседании Комиссии при рассмотрении обращения и давать пояснения.

2.11. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений, получать необходимые консультации по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

2.12. Комиссия принимает к рассмотрению обращения любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием администрации, сотрудника, родителя (законного представителя).

2.13. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

2.14. Заседания Комиссии протоколируются. Протокол подписывается председателем и секретарем Комиссии. Решения комиссии вступают в силу после их утверждения директором Центра.

2.15. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников Центра, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

2.16. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения Центром, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об его отмене и указывает срок исполнения своего решения.

2.17. Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает ее необоснованной, не выявит факты, указывающие на нарушения, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

2.18. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Изменения и дополнения в Положение вносятся в порядке, предусмотренном для его принятия.

3.2. Положение рассматривается на Общем собрании трудового коллектива, с учетом мнения совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, вступает в силу с момента его утверждения и действует в принятой редакции до внесения в него изменений.