

Рассмотрено на общем собрании трудового
коллектива
Протокол № 55 от 12 февраля 2016 года



Утверждаю

Директор *И.А. Иванова*

Приказ № 01-06/29 от 12.02.2016 года.

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о комиссии по охране труда (далее – Положение) разработано в соответствии со статьей 218 Трудового кодекса Российской Федерации, Постановлением Минтруда РФ № 64 от 12.10.94 «О рекомендациях по формированию и организации деятельности совместных комитетов (комиссий) по охране труда, создаваемых на предприятиях, учреждениях и организациях с численностью работников более 10 человек» и Постановления Минтруда и соцразвития РФ № 14 от 08.02.2000 «Об утверждении рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации» для организации совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний и сохранению здоровья работников.

1.2. Положение определяет основные задачи, функции и права комиссии по охране труда (далее – Комиссия) государственного общеобразовательного учреждения Ярославской области «Центр помощи детям» (далее - Учреждение).

1.3. Комиссия является составной частью системы управления охраной труда Учреждения, а также одной из форм участия работников в управлении Учреждением в области охраны труда. Ее работа строится на принципах социального партнерства.

1.4. Комиссия взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, органами федеральной инспекции труда, другими государственными органами надзора и контроля.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации об охране труда, генеральным, региональным, отраслевым (межотраслевым), территориальными соглашениями, локальными нормативными правовыми актами Учреждения.

2. Задачи Комиссии

Задачами деятельности Комиссии являются:

2.1. разработка на основе предложений членов Комиссии программы совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний;

2.2. организация проведения проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка соответствующих предложений работодателю по решению проблем охраны труда на основе анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

2.3. информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

3. Функции Комиссии

Основными функциями Комиссии являются:

3.1. рассмотрение предложений работодателя, работников для выработки рекомендаций, направленных на улучшение условий и охраны труда работников;

3.2. организация работы по соблюдению в Учреждении норм и правил охраны труда и техники безопасности;

3.3. разработка инструкций по охране труда по видам работ для работников Центра (не реже 1 раза в 5 лет);

3.4. оказание содействия работодателю в организации обучения, работников по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также проверки знаний требований охраны труда и проведения своевременного и качественного инструктажа работников по охране труда;

3.5. участие в проведении обследований состояния условий и охраны труда в Учреждении, рассмотрении их результатов и выработке рекомендаций работодателю по устранению выявленных нарушений;

3.6. информирование работников Учреждения о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний;

3.7. доведение до сведения работников Учреждения результатов специальной оценки условий труда и сертификации работ по охране труда;

3.8. информирование работников Учреждения о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обеззараживающими средствами, сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения, организации хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания;

3.9. содействие в организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и соблюдения медицинских рекомендаций при трудоустройстве;

3.10. участие в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда в Учреждении, обязательного социального страхования от

несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществление контроля за расходованием средств Учреждения и Фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика), направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;

3.11. содействие работодателю во внедрении более совершенных технологий, новой техники с целью создания безопасных условий труда;

3.12. подготовка и представление работодателю предложений по совершенствованию работ по охране труда и сохранению здоровья работников, созданию системы морального и материального поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда и обеспечивающих сохранение и улучшение состояния здоровья;

3.13. рассмотрение проектов локальных нормативных правовых актов по охране труда и подготовка предложений по ним работодателю и работникам.

3.14. ведение журналов регистрации несчастных случаев.

4. Права Комиссии

Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставляются следующие права:

4.1. получать от работодателя информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов и мерах по защите от них, о существующем риске повреждения здоровья;

4.2. заслушивать на заседаниях Комиссии сообщения работодателя (его представителей), руководителей структурных подразделений и других работников организации о выполнении ими обязанностей по обеспечению безопасных условий и охраны труда на рабочих местах и соблюдению гарантий прав работников на охрану труда;

4.3. заслушивать на заседаниях Комиссии руководителей и других работников организации, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекших за собой тяжелые последствия, и вносить работодателю предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.4. участвовать в подготовке предложений к разделу соглашения по охране труда по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;

4.5. вносить работодателю предложения о поощрении работников Центра за активное участие в работе по созданию условий труда, отвечающих требованиям безопасности и гигиены;

4.6. содействовать разрешению трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, изменением условий труда, вопросами предоставления работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, компенсаций.

5. Состав и численность Комиссии

5.1. Комиссия создается по инициативе работодателя и (или) по инициативе работников на паритетной основе (каждая сторона имеет один голос вне зависимости от общего числа представителей стороны) из представителей работодателя, работников Учреждения.

5.2. Численность Комиссии определяется в зависимости от численности работников Учреждения, специфики производства, количества структурных подразделений и других особенностей, по взаимной договоренности сторон, представляющих интересы работодателя и работников и утверждается приказом Директора.

5.3. Выдвижение в Комиссию представителей работников Учреждения может осуществляться на общем собрании трудового коллектива; представителей работодателя – Директором Учреждения.

5.4. Состав Комиссии утверждается приказом Директора.

5.6. Комиссия избирает из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны и секретаря. Председателем Комиссии является Директор Учреждения.

6. Организация работы Комиссии

6.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принят на заседании комиссии и утвержден ее председателем. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.2. Члены Комиссии должны проходить обучение по охране труда за счет средств работодателя, а также средств Фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика) в соответствии с порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по нормативно-правовому регулированию в сфере труда, по направлению работодателя на специализированные курсы не реже одного раза в три года.

6.3. Члены Комиссии информируют не реже одного раза в год общее собрание трудового коллектива о проделанной ими работе. Общее собрание трудового коллектива Учреждения вправе отзывать из Комиссии своих представителей и выдвигать в его состав новых представителей. Работодатель вправе своим решением отзывать своих представителей из Комиссии и назначать вместо них новых представителей.

6.4. Обеспечение деятельности Комиссии, его членов (освобождение от основной работы на время исполнения обязанностей, прохождения обучения и т.п.) локальным нормативным правовым актом Учреждения.