

- 2.3 Право на получение социальной услуги по обеспечению бесплатным питанием сохраняется за лицами, указанными в пункте 1 части 1 и части 2 настоящего положения, достигшими возраста 18 лет и продолжающими обучение в образовательной организации, до окончания обучения.
- 2.4 Социальная услуга по обеспечению бесплатным питанием предоставляется на основании заявления.
- 2.5 Социальная услуга по обеспечению бесплатным питанием лиц, указанных в пункте 1 части 1 и части 2 настоящего положения, предоставляется на основании заявления и документов, подтверждающих право на получение бесплатного питания. Заявление о предоставлении бесплатного питания и документы, подтверждающие право на получение бесплатного питания, предоставляются в образовательную организацию ежегодно с момента возникновения права на получение бесплатного питания секретарю учебной части Школы. Заявление оформляется по образцу, установленному учредителем Центра (Приложение 1).
- 2.6 Секретарь учебной части Школы регистрирует поданное заявление в журнале учета заявлений. При регистрации заявления ставится подпись родителя (законного представителя), а при его отсутствии классного руководителя.
- 2.7 Бесплатное питание предоставляется на указанный в заявлении период, но не ранее, чем с 1 сентября, и не более чем до конца учебного года.
- 2.8 Право на получение бесплатного питания возникает с учебного дня, следующего за днем издания приказа руководителя образовательной организации о предоставлении бесплатного питания.
- 2.9 В случае отмены у учащегося контингента Школы оснований, дающих право на предоставления бесплатного питания, издается приказ директора Центра о прекращении предоставления бесплатного питания.
- 2.10 Бесплатное питание предоставляется в дни учебных занятий в образовательной организации, а также во время проведения мероприятий за пределами образовательной организации в рамках образовательного процесса. Неиспользованное право на получение бесплатного питания не может быть реализовано в другой день.
- 2.11 Стоимость предоставления бесплатного питания и нормы обеспечения бесплатным питанием на одного обучающегося в день устанавливаются Правительством Ярославской области.
- 2.12 Порядок организации предоставления социальной услуги по обеспечению бесплатным питанием устанавливается уполномоченным органом исполнительной власти Ярославской области в сфере образования.

3 Организация и учет бесплатного питания учащихся контингента Школы

- 3.4 Директор Центра приказом на период с 01 сентября по 31 августа следующего года назначает ответственное за организации питания лицо с определением его следующих функциональных обязанностей:

- формирование списка учащихся контингента Школы на включение приказ о предоставлении бесплатного питания;
 - информирование классных руководителей, которые в свою очередь информируют родителей (законных представителей) учащихся контингента Школы о дате и периоде предоставления бесплатного питания;
 - ежемесячный учет количества фактически полученного учащимися контингента Школы бесплатного питания по классам;
 - предоставление данных о количестве учащихся контингента Школы, которым положено бесплатное питание, а также о стоимости сухих пайков организациям, оказывающим услуги по организации питания;
 - составление и сдача отчета о количестве учащихся контингента Школы, пользующихся правом ежедневного одноразового и двухразового питания на бесплатной основе и стоимости сухих пайков в зависимости от присутствия данных учащихся контингента Школы на занятиях по состоянию на последнее число текущего месяца по установленной форме (Приложение 2) в бухгалтерию Центра и в организации, оказывающие услуги по организации питания;
- 3.5 Ответственное за организацию питания лицо несет ответственность за своевременность и правильность оформления документации, ведение учета и предоставления отчетности по бесплатному питанию.
- 3.6 Организация, обеспечивающая предоставление сухих пайков ежемесячно представляет в бухгалтерию Центра накладную (Приложение №3).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Директору
ГОУ ЯО «Центра помощи детям»
Т.А. Ивановой

от _____

проживающего по адресу: _____

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ БЕСПЛАТНОГО ПИТАНИЯ

Прошу предоставить моему сыну (дочери) _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

ученику(це) _____ класса, в дни посещения общеобразовательного учреждения на период с _____ по _____ питание на бесплатной основе в связи с тем, что:

1. Обучающийся имеет установленный статус ребенка-инвалида.
2. Обучающийся имеет статус ребенка, имеющего ограниченные возможности здоровья.

С Положением о порядке организации питания обучающихся на бесплатной основе, ознакомлен.

В случае изменения оснований для получения питания на бесплатной основе обязуюсь незамедлительно письменно информировать администрацию образовательного учреждения.

Документ, подтверждающий право представлять интересы несовершеннолетнего:

Копии документов, подтверждающих основание предоставления бесплатного питания, прилагаю:

Проинформирован образовательным учреждением о необходимости подачи заявления о предоставлении бесплатного питания и соответствующих подтверждающих документов на следующий учебный год до 1 сентября соответствующего года.

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в настоящем заявлении.

« ____ » _____ 20__ года

_____ / _____ /

подпись(расшифровка подписи)

Примечание:

При заполнении заявления необходимо обвести номер пункта, по которому обучающийся претендует на получение питания на бесплатной основе, или написать другие основания.

Форма отчета Исполнителя

Накладная

№	наименование продуктов	количество грамм/штук	цена	наценка 20% на стоимость сухих пайков

Итого

Подпись: