

Рассмотрено на общем собрании трудового
коллектива
Протокол № 55 от 12 февраля 2016 года



Утверждаю
Директор *И.А. Иванова* Т.А. Иванова
Приказ № 01-06/29 от 12.02.2016 года.

ПОЛОЖЕНИЕ

о структурном подразделении «Отдел методического сопровождения работы с детьми, имеющими ограниченные возможности здоровья»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок работы структурного подразделения «Отдел методического сопровождения работы с детьми, имеющими ограниченные возможности здоровья» (далее – Отдел).

1.2. Отдел является структурным подразделением государственного общеобразовательного учреждения Ярославской области «Центр помощи детям» (далее – Учреждение), взаимодействует с другими структурными подразделениями, участвует в работе Учреждения.

1.3. Содержание работы Отдела определяется государственным заданием Департамента образования Ярославской области. Государственное задание утверждается директором Департамента образования Ярославской области на один календарный год.

2. Цели и виды деятельности отдела

2.1. Целью деятельности Отдела является организационно-методическое сопровождение деятельности образовательных учреждений и департамента образования Ярославской области по работе с детьми с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Для достижения поставленной цели Отдел осуществляет следующие виды деятельности в соответствии с государственным заданием:

- проводит анализ накопленного в Ярославской области опыта психолого-педагогической работы с детьми, имеющими проблемы в развитии;
- экспериментально изучает особенности психики детей с проблемами в развитии (особенности восприятия окружающего мира, особые образовательные потребности, формирование личностной и познавательной сферы психики в процессе учебной деятельности);
- разрабатывает на основе проведенных исследований методические пособия для практического использования в образовательных учреждениях области, осуществляющих обучение и воспитание детей с ограниченными возможностями здоровья;

- осуществляет психолого-педагогическое сопровождение и оценку эффективности реализации методических разработок в образовательных учреждениях Ярославской области;
- организует на базе Учреждения стажировки и семинары для педагогов-психологов, учителей-дефектологов ППМС-центров и образовательных учреждений, осуществляющих обучение детей с ограниченными возможностями здоровья;
- проводит другие виды научно-методической работы, разрешенные уставом Учреждения.

3. Состав организация работы Отдела

3.1. В состав Отдела входят руководитель Отдела, старший методист, методист, лаборант.

3.2. В необходимых случаях к работе Отдела привлекаются специалисты других отделов Центра.

3.3. Работа специалистов Отдела регламентируется действующим законодательством РФ, нормативными документами Министерства образования и науки РФ, Департамента образования Ярославской области, уставом и другими локальными актами Учреждения.

3.4. Планирование работы Отдела проводится в соответствии с государственным заданием, утверждаемым Департаментом образования Ярославской области, и по плану, являющемуся составной частью плана работы Центра.

3.5. Организацию выполнения государственного задания Отдела осуществляет руководитель Отдела. Отчет о выполнении государственного задания представляется в Департамент образования Ярославской области.

4. Документация отдела

| Название документа | Ответственный |
|--|--------------------------|
| Государственное задание | Руководитель |
| Техническое задание, утвержденное приказом департамента образования ЯО. | Сотрудники, руководитель |
| График работы сотрудников отдела | Руководитель |
| Методические разработки, научно-исследовательские материалы. | Сотрудники, руководитель |
| Отчеты о выполнении государственного задания за полугодие. | Руководитель |
| Итоговый отчет о выполнении государственного задания на календарный год. | Руководитель |
| Договоры и планы совместной работы с заинтересованными образовательными учреждениями, заявки на оказание научно-методической и консультативной помощи. | Руководитель |