

Рассмотрено на общем собрании трудового
коллектива
Протокол № 55 от 12 февраля 2016 года



Утверждаю
Директор  Т.А. Иванова
Приказ № 01-06/29 от 12.02.2016 года.

Положение о психолого-педагогическом отделе ГОУ ЯО «Центр помощи детям»

1. Задачи и содержание работы психолого-педагогического отдела

1.1. Психолого-педагогический отдел является структурным подразделением ГОУ ЯО «Центр помощи детям» (далее – Учреждение), взаимодействует с другими структурными подразделениями, участвует в работе Учреждения в целом.

1.2. Целью деятельности психолого-педагогического отдела является организация психолого-педагогической помощи детям с проблемами в развитии и трудностями социальной адаптации. Эта цель достигается в ходе реализации консультативной, диагностической, коррекционно-развивающей и реабилитационной функций Учреждения.

1.3. Психолого-педагогический отдел осуществляет консультирование детей и их родителей, коррекцию познавательной деятельности, поведения, нарушений речи у детей с ОВЗ в том числе:

- психологическое, педагогическое и логопедическое консультирование детей и их родителей (законных представителей) и педагогических работников по вопросам, связанным с индивидуальными особенностями ребенка и условиями его оптимального развития;
- коррекционно-развивающее и компенсирующее обучение детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей, имеющих трудности в обучении, развитии и социальной адаптации по индивидуально-ориентированным коррекционно-развивающим образовательным программам;
- комплексное психолого-медико-педагогическое сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей, имеющих трудности в обучении, развитии и социальной адаптации

1.4. В рамках каждого направления специалисты отдела:

- проводят углубленную педагогическую, логопедическую, психологическую и диагностику;
- оказывают психолого-педагогическую помощь родителям, законным представителям в решении проблем, возникших в процессе воспитания и обучения детей разных возрастов;
- разрабатывают индивидуально-ориентированные коррекционно-развивающие программы для работы с ребенком с проблемами в развитии
- проводят коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с детьми

- внедряют в практику достижения психологии, педагогики в области диагностики и коррекции отклонений в развитии, социальной адаптации детей и подростков;
- разрабатывают и внедряют в практику авторские индивидуально-ориентированные коррекционно – развивающие программы;
- проводят исследовательскую работу, обобщают и анализируют результаты коррекционно-развивающей деятельности всех специалистов отдела; обобщают и анализируют результаты консультативной деятельности
- проводят и рекомендуют другие виды реабилитационной работы с целью максимальной адаптации в обществе детей с проблемами в развитии.

2. Состав психолого-педагогического отдела и организация работы.

2.1. В состав отдела входят руководитель структурного подразделения, учителя-дефектологи, педагоги-психологи, учителя-логопеды.

2.2. В необходимых случаях к работе отдела привлекаются специалисты других отделов Учреждения.

2.3. Психолого-педагогический отдел работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Учреждения.

2.4. Консультации специалистов проводятся согласно с установленной нагрузкой и расписанию.

2.5. На консультации принимаются дети только с согласия и по желанию родителей или иных законных представителей. Консультации проводятся в присутствии родителей или законных представителей. При необходимости обследование может проводиться без них, но с их письменного разрешения. Количество консультаций определяется специалистом индивидуально для каждого ребенка. Рекомендации родителям даются в устной форме или, по желанию, письменно.

2.6. Занятия в коррекционно - развивающих группах проводятся соответственно учебному плану и расписанию.

2.7. Содержание работы с детьми определяется коррекционно-развивающими программами, разрабатываемыми специалистами, принятыми на Совете специалистов и утвержденными директором Учреждения. Специалисты отдела в соответствии с учебным планом и утвержденной программой разрабатывают рабочие программы, тематическое и календарное планирование.

2.8. На коррекционно-развивающие занятия принимаются дети от 1 до 18 лет. Прием детей в Центр помощи детям на обучение по коррекционно-развивающим программам проводится на основании заявления родителей ребенка, заключения ПМПК, рекомендации специалистов Учреждения, приказу по Учреждению. Занятия проводятся в группах или индивидуально следующими специалистами: учителями-логопедами, учителями-дефектологами, педагогами-психологами. Допускается организация совместных занятий родителей и детей и родительских групп. Продолжительность обучения по коррекционно-развивающим программам на каждом этапе обучения определяется индивидуально. Наполняемость групп от 8 до 11 человек в зависимости от дефекта или их сочетания.

2.9. Организацию выполнения плана работы отдела осуществляет руководитель структурного подразделения. Результаты этой работы сообщаются на Совете специалистов, на административных совещаниях.

2.10. Специалисты отдела фиксируют проведенные консультации и занятия в соответствии с учебным планом и расписанием занятий в журналах коррекционно-развивающих занятий и журнале учета консультаций.

2.11. Запись на консультирование ведется в журнале предварительной записи в соответствии с расписанием работы специалистов

3. Документация психолого-педагогического отдела.

№	Документация	Ответственный
1.	план работы отдела	руководитель
2.	итоговый отчет	руководитель
3.	статистические и другие отчеты	руководитель, социальный педагог
4.	журнал предварительной записи на прием к специалистам различных профилей	социальный педагог
5.	журнал учета детей, прошедших консультации специалистов	социальный педагог
6.	журнал групповых коррекционно-развивающих занятий	специалисты
7.	журнал индивидуальных занятий	специалисты
8.	график работы специалистов	руководитель
9.	расписание приема детей специалистами	руководитель
10.	расписание занятий	руководитель структурного подразделения
11.	коррекционно-развивающие программы	специалисты, руководитель структурного подразделения
12.	учебный план	руководитель структурного подразделения
13.	Рабочие коррекционно – развивающие программы	специалисты, руководитель структурного подразделения
14.	календарно-тематическое планирование занятий;	специалисты
15.	планы занятий (рабочая тетрадь специалиста);	специалисты
16.	индивидуальная карта ребенка с протоколами, материалами и итогами динамического наблюдения, заключениями специалистов Учреждения	специалисты